

Соглашение о сотрудничестве №4-02/17

г. Москва

«01» марта 2017 г.

Государственное бюджетное учреждение города Москвы Территориальный центр социального обслуживания «Ярославский», именуемый в дальнейшем «Учреждение», в лице Директора Васильевой Елены Игоревны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Благотворительный фонд «Фонд продовольствия «Русь», именуемый в дальнейшем «Фонд», в лице Управляющего директора Крисько Викторией Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые далее по отдельности «Сторона», а совместно «Стороны», заключили настоящее соглашение (далее – «Соглашение») о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Стороны определили следующие направления сотрудничества:

- совместная реализация и развитие благотворительных проектов и мероприятий в соответствии с разработанной Фондом технологией и стандартами в рамках реализации благотворительной программы Фонда – благотворительной программы поддержки некоммерческих организаций и физических лиц «Фонд продовольствия «Русь» («Foodbank Rus»);
- безвозмездное распределение имущества (продуктов питания, товаров санитарно-гигиенического назначения, иной продукции), предоставленного Фондом Учреждению, среди социально-незащищенных категорий населения – благополучателей-физических лиц;
- расширение круга благополучателей имущества (продуктов питания, товаров санитарно-гигиенического назначения, иной продукции), предоставленного Фондом Учреждению для распределения.

2.1. В рамках сотрудничества по настоящему Соглашению Фонд осуществляет следующую деятельность:

- привлекает имущественные (не денежные) пожертвования от организаций и их сотрудников в целях оказания материальной помощи социально-незащищенным категориям населения;
- предоставляет привлеченные пожертвования (товарно-материальные ценности) Учреждению (в объеме и в сроки, определяемые Фондом) для распределения среди социально-незащищенных категорий населения;
- разрабатывает стандарты проведения благотворительных мероприятий, стандарты распределения имущественных (не денежных) пожертвований, в том числе, правила оформления документации по распределению имущества;
- привлекает денежные пожертвования в целях реализации и развития совместных благотворительных мероприятий и проектов;
- организует перевозки имущественных (не денежных) пожертвований до пунктов раздачи Учреждения, в том числе, привлекает денежные пожертвования для осуществления указанных перевозок;
- обязуется своевременно предоставлять Учреждению необходимую информацию, оказывать методическую поддержку.

2.2. В рамках сотрудничества по настоящему Соглашению Учреждение осуществляет следующую деятельность:

- распределяет среди социально-незащищенных категорий населения имущество (продукты питания, товары санитарно-гигиенического назначения, иную продукцию), предоставленное Фондом Учреждению для этих целей, посредством передачи физическим лицам - благополучателям;
- соблюдает при распределении имущества (продукты питания, товары санитарно-гигиенического назначения, иной продукции) стандарты распределения имущественных (не денежных) пожертвований, разработанные Фондом, в том числе, правила оформления документации по распределению имущества;

- фиксирует документально распределение имущества, полученного от Фонда, путем составления ведомостей раздач, с указанием адреса, даты раздачи, наименования распределяемого имущества, фамилии, имени и отчества физического лица, получившего благотворительное пожертвование, количества единиц полученного пожертвования, ссылки на настоящее Соглашение, в рамках которого происходит раздача, проставлением печати Учреждения и подписей задействованных сотрудников Учреждения, с указанием их фамилии, имени, отчества (согласованный Сторонами формат ведомости – **Приложение №1 к настоящему Соглашению**);
- предоставляет Фонду копии ведомостей раздач имущества в течение 2 недель после проведения распределения;
- предоставляет Фонду фотографии, фиксирующие распределение имущества;
- информирует благополучателей – физических лиц о сроках годности продукции, условиях ее хранения и показателях качества;
- информирует благополучателей – физических лиц о том, что полученную продукцию (пожертвование) можно использовать исключительно по целевому назначению, то есть, для собственных нужд;
- информирует благополучателей – физических лиц о том, что нужно исключить случаи нецелевого использования пожертвования, в частности, продажу, любую (возмездную или безвозмездную, связанную и не связанную с материальной выгодой) передачу пожертвования другим лицам, кроме нуждающихся членов своей семьи;
- информирует благополучателей – физических лиц о том, что необходимо исключить случаи использования пожертвования в связи с какой-либо политической активностью или деятельностью;
- информирует благополучателей-физических лиц и любые третьи лица о распределении переданного Фондом имущества в согласованном с Фондом формате, и использует согласованные информационные материалы, переданные Учреждению Фондом для этих целей (ролл-ап, буклет).
- обеспечивает участие добровольцев в совместных благотворительных мероприятиях в составе и количестве, необходимом для проведения соответствующего благотворительного мероприятия;
- предоставляет для проведения благотворительных мероприятий помещений, соответствующих санитарно-техническим, гигиеническим требованиям и иным параметрам для проведения соответствующего благотворительного мероприятия;

2. Условия сотрудничества

- 2.1. Стороны осуществляют сотрудничество на безвозмездной основе.
- 2.2. Право собственности на имущество, переданное Учреждению для целей распределения, к Учреждению не переходит.
- 2.3. Фонд вправе в ходе распределения имущества среди благополучателей контролировать процесс распределения, не вмешиваясь в деятельность Учреждения.
- 2.4. Учреждение не вправе обуславливать передачу имущества физическому лицу каким-либо встречным предоставлением со стороны данного физического лица (включая, но не ограничиваясь предоставлением или выполнением со стороны физического лица работ, услуг, вступлением в какие-либо организации и союзы, участием в каких-либо мероприятиях) либо ставить в зависимость от приобретения каких-либо услуг.
- 2.5. Стороны имеют право запрашивать и получать друг у друга информацию, связанную с исполнением настоящего Соглашения.
- 2.6. Опубликование и распространение информационных, рекламных и иных материалов (независимо от способа опубликования и распространения), в том числе размещаемых на сайте Учреждения, в связи с получением от Фонда имущества для распределения, в связи с раздачей или передачей полученного от Фонда имущества, осуществляется по согласованию с Фондом.
- 2.7. На основании п. 4 ст. 185 Гражданского кодекса РФ Фонд доверяет Учреждению в лице его руководителя осуществлять приемку грузов от имени Фонда, с правом подписывать

транспортные накладные и иные товаросопроводительные документы, необходимые для приемки груза, а также с правом проверять соответствие груза заявленным характеристикам и данным, указанным в товаросопроводительных документах, при необходимости составлять и подписывать акты о несоответствии и иные документы, необходимые для надлежащего оформления приемки груза.

3. Распределение молочной продукции

3.1. При передаче молочной продукции непосредственно социально-незащищенным категориям населения Учреждение обязуется в доступной форме провести инструктаж благополучателей об условиях хранения молочной продукции, информировать о сроках годности продукции, о показателях качества молочной продукции.

3.2. Учреждение принимает на себя обязательство осуществлять хранение, перевозку и дальнейшую благотворительную передачу молочной продукции в соответствии с условиями, которые установлены изготовителем (обозначены на упаковке) и при которых обеспечивается сохранность молочной продукции, а также в соответствии с требованиями, установленными Регламентом об обязательных требованиях к условиям перевозки, хранения и благотворительной передачи молочной продукции (далее - Регламент). Регламент (**Приложение №2 к настоящему Соглашению**) является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4.2. Каждая из сторон вправе отказаться от исполнения настоящего Соглашения с обязательным письменным уведомлением другой Стороны за 30 (тридцать) дней до даты предполагаемого расторжения.

4.3. Если отступления в реализации договоренностей настоящего Соглашения или иные препятствия в полноценной реализации настоящего Соглашения в разумный срок не были устранены Сторонами либо являются существенными и неустранимыми, Стороны вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора ранее срока, указанного в п. 4.2.

5. Ответственность сторон

5.1. Ответственность Сторон определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Все споры и разногласия, возникающие в связи с настоящим Соглашением, решаются путем переговоров между Сторонами.

6. Конфиденциальность

6.1. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальные сведения, которые стали известны в процессе совместной деятельности.

7. Форс – Мажор

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, как: стихийные бедствия природного и техногенного характера, забастовки, военные действия, вновь принятые нормативные акты РФ, препятствующие исполнению обязательств по договору.

8. Прочие условия

- 8.1. Договор заключён в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один, хранится у Учреждения, другой – у Фонда.
- 8.2. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 8.3. Изменение условий Соглашения допускается исключительно по договоренности Сторон, оформленной в письменном виде.
- 8.4. Для целей удобства в Договоре под Учреждением и Фондом также понимаются их уполномоченные лица, а также их возможные правопреемники.

9. Адреса и подписи сторон

Учреждение

Государственное бюджетное учреждение
города Москвы Территориальный
центр социального обслуживания
«Ярославский»
Адрес регистрации: 129337, г. Москва, ул.
Палехская, д.14
Телефон: 8 (499) 188-74-96;
факс 8 (499) 188-14-94
tесо-yar@dszn.ru
ИНН 7716725579, КПП 771601001
Департамент финансов города Москвы
л/с 2614842000800870
р/с 406 018 102 452 530 000 02
ГУ Банка России по ЦФО г. Москва 35
БИК 044525000, ОГРН 1127746759744,
ОКПО 11564450, ОКАТО 45280597000,
ОКТМО 45365000, ОКОГУ 2300220,
ОКФС 13,
ОКОПФ 75203, ОКВЭД 88.10

Фонд

Благотворительный Фонд
«Фонд продовольствия «Русь»
Адрес регистрации: 127006,
г. Москва, Старопименовский переулок, д.18,
ИНН 7708240852
ОГРН 1127799022658
Телефон/факс: +7 (495) 212 14 92
E-mail info@FoodbankRus.ru
www.FoodbankRus.ru



Директор

Васильева Е.И.



Управляющий директор

Крисько В.Н.

Форма Ведомости

г. _____

«__» _____ 201_ г.

Колонтитул на каждой странице (если ведомость не прошита): 1) «Ведомость раздачи благотворительной помощи», 2) дата раздачи в формате число-месяц-год, 3) Наименование НКО, раздающей продукцию.

**Ведомость
раздачи благотворительной помощи
(БФ «Фонд продовольствия «Русь»)**

Наименование НКО: _____

Продукция: _____, полученная для распределения от
Благотворительного фонда «Фонд продовольствия «Русь» по Соглашению о сотрудничестве №4-02/17 от «14» февраля 2017 г.

Адрес проведения раздачи: _____

№ п/п	Ф. И. О. Получателя, Контактный телефон	Количество человек в семье	В том числе, детей	Получено единиц продукции	Подпись
1					С информацией о продукции (условиях хранения, сроке годности, показателях качества и т.п.) ознакомлен (-а), с запретом продавать, обменивать, извлекать материальную выгоду из пожертвованной продукции ознакомлен (а) и согласен (сна).
2					С информацией о продукции (условиях хранения, сроке годности, показателях качества и т.п.) ознакомлен (-а), с запретом продавать, обменивать, извлекать материальную выгоду из пожертвованной продукции ознакомлен (а) и согласен (сна).
	Итого	Общее количество	Общее количество	Общее количество	

Общее количество розданной продукции _____ (коробок/упаковок).
Указывается та же единица измерения продукции, что и в акте приема-передачи с Фондом.

Общее количество листов ведомости _____.

Подпись сотрудников Учреждения, производивших раздачу:

1. Должность _____ ФИО: _____ Подпись _____
2. Должность _____ ФИО: _____ Подпись _____

М.П. _____

(Все листы ведомости должны быть пронумерованы, ведомость должна быть либо прошита, либо заверена подписью ответственного лица на каждой странице, на первой и на последней странице ставится печать НКО, проводящей раздачу и указывается общее количество листов в ведомости).

Форма Ведомости раздачи благотворительной помощи согласована Сторонами

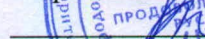
Учреждение
Директор


Васильева Е.И.

М.П. Территориальный
центр социального
обслуживания
«Ярославский»



Фонд
Управляющий директор


Крийско В.Н.

М.П.



РЕГЛАМЕНТ

об обязательных требованиях к условиям перевозки, хранения и благотворительной передачи молочной продукции

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Регламент разработан **Благотворительным фондом «Фонд продовольствия «Русь»** на основании Решения Совета Евразийской экономической комиссии от 09.10.2013 N67 "О техническом регламенте Таможенного союза «О безопасности молока и молочной продукции» (вместе с "ТР ТС 033/2013. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности молока и молочной продукции"), Федерального закона от 2 января 2000 г. N 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.3.2.1324-03 "Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов", Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.3.4.551-96 "Производство молока и молочной продукции".

2. Настоящий Регламент разработан для обеспечения надлежащего качества молочной продукции в процессе ее перевозки, хранения и передачи в качестве благотворительного пожертвования в целях защиты здоровья граждан, являющихся получателями молочной продукции в качестве пожертвования.

3. Настоящий Регламент устанавливает обязательные требования к условиям:

- перевозки молочной продукции,
- хранения молочной продукции;
- передачи молочной продукции в качестве благотворительного целевого пожертвования (далее – благотворительная передача молочной продукции) некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность, направленную на предоставление помощи социально-незащищенным категориям населения (далее - НКО) и непосредственно социально-незащищенным категориям населения (далее – физические лица).

4. Некоммерческие организации, получающие молочную продукцию в качестве благотворительного целевого пожертвования или в качестве товарно-материальных ценностей (далее – «ТМЦ») для распределения (без перехода права собственности), обязаны соблюдать положения настоящего Регламента:

- 4.1. при получении пожертвования (или ТМЦ для распределения);
 - 4.2. при последующей благотворительной передаче молочной продукции в другие НКО;
 - 4.3. при благотворительной передаче или при распределении молочной продукции физическим лицам.
5. Термины и определения, используемые в настоящем Регламенте.

5.1. **Молочная продукция** - это пищевые продукты, произведенные из цельного молока или его производных (молочный напиток, йогурт, сливки, кефир, простокваша, творог, сырки, масло, сыр, сырный продукт, мороженое и т.п.);

5.2. **Срок годности молочной продукции** - ограниченный период времени, в течение которого продукция должна полностью отвечать обычно предъявляемым к ней требованиям в части органолептических, физико-химических показателей, в том числе в части пищевой ценности, а также соответствовать критериям функционального предназначения.

Срок годности пищевого продукта определяется периодом времени, исчисляемым со дня его изготовления, в течение которого пищевой продукт пригоден к использованию, либо датой, до наступления которой пищевой продукт пригоден к использованию.

5.3. **Информация о молочной продукции** - информация о сроке годности, условиях хранения и транспортировки молочной продукции (в том числе, необходимые предупредительные надписи или манипуляторные знаки - "Бережь от солнечных лучей", "Ограничение температуры", "Бережь от влаги"), содержащаяся на групповой упаковке молочной продукции, многооборотной таре или транспортной таре такой продукции, а также на потребительской упаковке такой продукции.

Информация наносится путем наклеивания этикеток. Указанная информация может содержаться на листках-вкладышах.

II. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ ПЕРЕВОЗКИ МОЛОЧНОЙ ПРОДУКЦИИ

1. Перевозка молочной продукции должна осуществляться в условиях, обеспечивающих сохранение ее качества и безопасности.
2. Для перевозки молочной продукции должны использоваться специально предназначенные или специально оборудованные для таких целей транспортные средства.
3. Не допускается перевозить пищевые продукты случайными транспортными средствами (непредназначенными и/или необорудованными для перевозки молочной продукции), а также совместно с непродовольственными товарами.
4. Транспорт, используемый для перевозки молочной продукции, должен быть чистым, в исправном состоянии, кузов машины должен иметь гигиеническое покрытие, легко поддающееся мойке.
5. Перевозка молочной продукции должна осуществляться при режимах, установленных изготовителем. Скоропортящиеся продукты перевозятся охлаждаемым или изотермическим транспортом, обеспечивающим необходимые температурные режимы транспортировки. Средний температурный режим перевозки молочной продукции составляет $+4^{\circ} \pm 2^{\circ} \text{C}$.
6. Перевозка молочной продукции продолжительностью более 12 часов запрещается.
7. При транспортировке молочной продукции должны соблюдаться правила товарного соседства. Запрещается перевозить молочную продукцию вместе с сырыми продуктами (мясо, птица, рыба, яйцо, овощи, фрукты), полуфабрикатами, а также в транспорте, на котором ранее перевозились ядохимикаты, бензин, керосин и др. сильно пахнущие и ядовитые вещества.
8. Транспортировка молочной продукции должна сопровождаться документами, удостоверяющими их качество и безопасность.

III. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ ХРАНЕНИЯ МОЛОЧНОЙ ПРОДУКЦИИ

1. Хранение молочной продукции должно осуществляться в условиях, обеспечивающих сохранение ее качества и безопасности в течение всего срока годности продукции в соответствии с положениями настоящего Регламента и требованиями к условиям хранения, содержащимися на упаковке.
2. Молочная продукция является скоропортящейся продукцией, требующей для сохранения ее качества и безопасности специальных температурных и/или иных режимов (влажность окружающего воздуха, световой режим и др.) и правил обращения с продукцией (меры предохранения от порчи вредителями, насекомыми, грызунами; меры сохранения целостности упаковки и др.), без обеспечения которых они подвергаются необратимым изменениям, приводящим к вреду для здоровья потребителей или порче.
3. Хранение молочной продукции должно осуществляться в условиях, которые установлены изготовителем и обозначены на упаковке.
4. Средний температурный режим хранения молочной продукции составляет $+4^{\circ} \pm 2^{\circ} \text{C}$.
5. Некоммерческие организации, не имеющие возможности для обеспечения установленных изготовителем условий хранения молочной продукции, обозначенные на упаковке, не вправе принимать в качестве пожертвования молочную продукцию.
6. Количество молочной продукции, хранящейся на складе, должно определяться объемом работающего холодильного оборудования (для продуктов, требующих охлаждения) или размерами складского помещения, достаточными для обеспечения соответствующих условий хранения в течение всего срока годности данной продукции.
7. В помещении, предназначенном для хранения молочной продукции, запрещается совместное хранение не пищевых материалов, отходов.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ (БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПЕРЕДАЧИ) МОЛОЧНОЙ ПРОДУКЦИИ.

1. Распределение (благотворительная передача) молочной продукции осуществляется тем категориям получателей пожертвования, которые согласованы с **Благотворительным фондом «Фонд продовольствия «Русь»**.
2. Благотворительная передача молочной продукции категориям получателей пожертвования, не согласованным с **Благотворительным фондом «Фонд продовольствия «Русь»**, не допускается.
3. Запрещается благотворительная передача молочной продукции с истекшим сроком годности.
4. Благотворительная передача молочной продукции должна осуществляться с таким расчетом, чтобы продукция могла быть использована по назначению до истечения срока годности.
5. Не допускается благотворительная передача молочной продукции в нарушенной и (или) негерметичной упаковке (таре).
6. В случае, если при хранении, перевозке молочной продукции были допущены нарушения, приведшие к порче продукции, такая продукция не подлежит благотворительной передаче.
7. Благотворительная передача молочной продукции должна осуществляться в специально оборудованных помещениях или на специально выделенных площадках с соблюдением температурного и иного режима хранения молочной продукции, указанной на упаковке.
8. Благотворительная передача молочной продукции в НКО должна осуществляться вместе с документами, удостоверяющими их качество и безопасность.
9. Некоммерческая организация, осуществляющая благотворительную передачу молочной продукции, при передаче молочной продукции другим НКО обязана довести до сведения их уполномоченных лиц положения настоящего Регламента, информацию о сроках годности передаваемого пожертвования.
10. Некоммерческая организация при благотворительной передаче молочной продукции физическим лицам обязана в доступной форме провести инструктаж и довести до сведения населения следующую информацию:
 - 10.1. об условиях хранения молочной продукции,
 - 10.2. о сроках годности продукции. Запрещается употреблять молочную продукцию с истекшим сроком годности.
 - 10.3. о показателях качества и безопасности молочной продукции. К показателям качества молочной продукции относятся внешний вид, консистенция, вкус и запах.
 - 10.3.1 Качественная молочная продукция должна быть без посторонних запахов и привкусов. Молочная продукция не пригодна к употреблению, если она имеет несвойственный ей вкус (например, горький, резко кислый и т.п.) и/или какой-либо посторонний запах (например, гнилостный, аммиачный или т.п.). Запрещается употреблять в пищу прокисшую молочную продукцию. Такие продукты можно использовать только при изготовлении блюд, подвергающихся тепловой обработке (оладьи, блины и др.).
 - 10.3.2. Признаками испорченности молочной продукции являются изменение цвета продукции (например, потемнение, позеленение и т.п.), изменение внешнего вида и консистенции продукции (наличие плесневелых участков, ослизнение, вспучивание и т.п.).
11. При благотворительной передаче молочной продукции физическим лицам по ведомостям, физическое лицо, получившее в качестве пожертвования молочную продукцию, должно поставить в ведомости свою подпись в строке: «С информацией об условиях хранения, сроке годности, показателях качества молочной продукции ознакомлен (-а)».
12. Нарушение обязательных условий хранения, перевозки и распределения молочной продукции может явиться причиной причинения вреда жизни и/или здоровью физического лица, получившего в качестве пожертвования молочную продукцию, вследствие недостатков данной продукции.

Учреждение

Директор



М.П.

Муниципальный

центр социального

обслуживания

«Ярославский»

Васильева Е.И.

Фонд

Управляющий директор



М.П.

Крысько В.Н.